I.I.S.S. PIETRO SETTE

Via fratelli Kennedy 7

70029 Santeramo in Colle

|  |  |
| --- | --- |
| **Materia** | **Economia aziendale** |
| **Classe** | **Quarta A.F.M. serale** |

**Prof. Giuseppe Veronico**

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

**PROGRAMMAZIONE**

Classe quarta Amministrazione Finanza e Marketing

**1. Finalità**

La disciplina nel quarto anno si propone di far acquisire un’ampia ed attuale visione dell’azienda vista in relazione al sistema economico in cui vive e in coerenza con l’evoluzione dell’ambiente, dei mercati, della tecnologia e della legislazione, in sintonia con il programma di diritto.

**2. Obiettivi didattici**

Saper lavorare in gruppo

Utilizzare il lessico specifico delle disciplina

Saper leggere ed interpretare documenti economico-aziendali

Conoscere l’azienda ed i suoi elementi caratteristici

Conoscere i principi fondamentali di tenuta della contabilità aziendale e dei sottosistemi che la compongono

Utilizzare gli strumenti informatici di base

**3. Contenuti**

 le operazioni relative ai beni strumentali

 le situazioni contabili; la chiusura e la riapertura dei conti

 le forme e le strutture aziendali; le società di persone (aspetto giuridico e fiscale)

 le scritture contabili delle società di persone

 le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)

 le scritture contabili delle società di capitali

 la gestione e amministrazione del personale.

 le scritture relative al personale e al magazzino.

 la gestione delle vendite (distribuzione e marketing)

**4. Tempi**

I quadrimestre: la gestione dei beni strumentali. Le scritture relative ai beni strumentali. Le situazioni contabili la chiusura e la riapertura dei conti. La gestione delle vendite (distribuzione e marketing) le forme e le strutture aziendali; le società di persone (aspetto giuridico e fiscale) le scritture contabili delle società di persone le società di capitali (aspetto giuridico e fiscale)

II quadrimestre: le scritture contabili delle società di capitali la gestione e amministrazione del personale. Le scritture relative al personale.

**5. Metodologia e strumenti**

La lezione frontale viene utilizzata solo sporadicamente; il programma viene svolto principalmente utilizzando il lavoro di gruppo e il problem-solving, in modo da stimolare gli studenti ad una partecipazione attiva alle lezioni e contemporaneamente ad auto-valutare le proprie competenze e abilità.

Gli strumenti utilizzati, oltre al libro di testo, saranno il Codice Civile ed articoli su riviste specializzate.

**6. Modalità di verifica e valutazione**

Nel triennio le verifiche saranno frequenti, allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle problematiche e per poter intervenire su eventuali distorsioni che si dovessero presentare nel processo di apprendimento. Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti, a seconda del contenuto che si vuole accertare.

Le verifiche orali, eventualmente integrate con brevi questionari, avranno lo scopo di verificare non soltanto la conoscenza degli argomenti, ma anche la capacità di esposizione, la ricchezza lessicale, la capacità di correlare le differenti problematiche a livello interdisciplinare. I criteri di valutazione saranno quelli già concordati all’interno del consiglio di classe.

Santeramo in Colle lì, 27/11/2023

Prof. Giuseppe Veronico